



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์

ที่ ๖๕๐๔ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหอพักบุคลากรและหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ได้จัดให้มีหอพักบุคลากรและหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ เพื่อเป็นสวัสดิการแก่บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา ดังนั้น เพื่อให้การบริหารหอพักบุคลากรและหอพักนักศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงยกเลิคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ที่ ๘๐/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหอพักบุคลากรและหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ สั่ง ณ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ และแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ใหม่ ดังนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วันชัย แก้วหนูนวล	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์เจี๊ยงเหล้าะ แยกพงศ์	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุเมศ ศรีชู	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
๔. อาจารย์วาริน นาราวีทย์	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
๕. นายธนพงษ์ ดอฆอ	นักประชาสัมพันธ์	กรรมการ
๖. นางนุรีชน ยูไ้ชะ	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๗. ว่าที่ร้อยตรีหม่อมมัตสาเอร์ เร้าะแลบ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๘. นางมารีณี มูเก็ม	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	กรรมการ
๙. ประธานหอพักบุคลากร		กรรมการ
๑๐. ประธานหอพักนักศึกษาชาย		กรรมการ
๑๑. ประธานหอพักนักศึกษาหญิง		กรรมการ
๑๒. นางสาวธินี โชติพานิช	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๑๓. นางอลิสสา มะเซ็ง	ร.ก.ผอ.กองพัฒนานักศึกษา	กรรมการและเลขานุการ
๑๔. นายรอมมีชี แวนิ	นักประชาสัมพันธ์	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

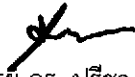
มีหน้าที่

- ๑) กำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคลากรและนักศึกษาเข้าหอพัก
- ๒) กำหนดนโยบายแนวทางการดำเนินงานหอพัก ให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยและวัตถุประสงค์ของหอพัก
- ๓) กำหนดระเบียบ ประกาศ และแนวปฏิบัติต่างๆ เพื่ออำนวยความสะดวกในการบริหารงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ
- ๔) กำกับ ดูแล ประสานงานในกรณีที่ปรากฏว่าบุคลากร และนักศึกษา กระทำการใด ๆ ซึ่งขัดหรือแย้งกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่ง หรือการใดๆ อันเป็นการเสื่อมเสียต่อศีลธรรมอันดี และความสงบสุขของส่วนรวม และของมหาวิทยาลัย

/๕) กำหนดการ...

- ๕) กำหนดและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาบุคลากรและนักศึกษา ของหอพักในด้านต่าง ๆ
- ๖) ควบคุม ดูแลการให้บริการของร้านค้า ร้านอาหาร เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย แม่บ้าน ประจำหอพัก รวมถึงการให้บริการอื่น ๆ ภายในหอพัก
- ๗) ควบคุม ดูแลการบริหารงานหอพักบุคลากรและนักศึกษาในทุกด้าน เพื่อให้มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย
- ๘) อื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีชา สะแลแม)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์