



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์
ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรการเข้าพักในที่พักอาศัยของมหาวิทยาลัย
พ.ศ. ๒๕๕๓

เพื่อให้การจัดการเกี่ยวกับที่พักอาศัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘ โดยมติเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๔ / ๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ และ มติอนุมัติของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ในคราวประชุม ครั้งที่ ๗ / ๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๐ เดือน พฤศจิกายน ๒๕๕๓ จึงให้ออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียนนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรการเข้าพักในที่พักอาศัยของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายถึง	มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์
“อธิการบดี”	หมายถึง	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์
“คณบดี”	หมายถึง	คณบดี ผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบการบริหารงานของส่วนราชการที่มีชื่อว่า คณะวิทยาลัย สถาบัน หรือหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่าคณะในมหาวิทยาลัยแต่ไม่รวมถึงคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
“บุคลากร”	หมายถึง	ข้าราชการ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ลูกจ้างประจำ และ ลูกจ้างชั่วคราว สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์
“คณะกรรมการบริหาร”	หมายถึง	คณะกรรมการบริหารที่พักอาศัยมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์
“ที่พักอาศัย”	หมายถึง	บ้านพัก เรือนแถว และห้องพักอาศัยชุด ซึ่งเป็นสมบัติของมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ที่นำมาจัดเพื่อเป็นสวัสดิการด้านที่อยู่อาศัย
“ผู้พักอาศัย”	หมายถึง	ผู้ได้รับการจัดสรรจากคณะกรรมการ และได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้เข้าพักอาศัย
“ผู้ได้รับการจัดสรร”	หมายถึง	ผู้ที่คณะกรรมการจัดให้เข้าพักอาศัยครั้งแรกตามแบบคำขอที่เข้าพักอาศัย

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการในระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาต้องวินิจฉัยเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการตามที่เห็นสมควรและให้ถือเป็นที่สุด รวมทั้ง การออกคำสั่งและประกาศต่างๆ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

หมวด ๑

ประเภทของที่พักอาศัย

ข้อ ๕ ที่พักอาศัยของมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ แบ่งออกเป็น ๔ ประเภท คือ

- (๑) ที่พักอาศัยแบบบ้านพัก
- (๒) ที่พักอาศัยแบบอาคารชุด
- (๓) ที่พักอาศัยแบบเรือนแถว
- (๔) ที่พักอาศัยของบุคคลภายนอกซึ่งมหาวิทยาลัยรับรอง

หมวด ๒

ผู้มีสิทธิพักอาศัย

ข้อ ๖ บุคคลที่มีสิทธิเข้าพักอาศัยในที่พักของมหาวิทยาลัย ได้แก่ บุคลากรของมหาวิทยาลัยซึ่งมีคุณสมบัติเป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๓

คณะกรรมการและอำนาจหน้าที่

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการบริหารที่พักอาศัยของมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์เป็นกรรมการบริหารที่พักอาศัยตามระเบียบนี้ด้วย

ข้อ ๘ คณะกรรมการบริหาร มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) พิจารณาจัดสรรที่พักอาศัย
- (๒) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรการเข้าพักอาศัย
- (๓) กำหนดแบบคำขอที่พักอาศัย
- (๔) บริหารจัดการเกี่ยวกับที่พักอาศัย
- (๕) เสนอแนะแนวทางเกี่ยวกับสวัสดิการที่พักอาศัยของมหาวิทยาลัย
- (๖) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขต่าง ๆ ให้ผู้พักอาศัยพึงปฏิบัติ
- (๗) เสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาสั่งการของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับกรณี

ผู้ฝ่าฝืนประกาศนี้

- (๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ เกี่ยวกับที่พักอาศัยตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๙ ให้คนบติเป็นผู้เสนอจัดสรรบุคลากรในสังกัดเข้าพักอาศัยในที่พักอาศัยที่ตั้งอยู่ในพื้นที่รับผิดชอบและเป็นผู้เสนอการจัดสรรบุคลากรในสังกัดต่อคณะกรรมการบริหารให้เข้าพักอาศัยในที่พักอาศัยของมหาวิทยาลัย

หมวด ๔

การจัดสรรและการยื่นขอรับการจัดสรรที่พักอาศัย

ข้อ ๑๐ การจัดสรรที่พักอาศัยให้พิจารณาตามความจำเป็น และความเหมาะสม โดยเรียงตามลำดับความสำคัญ ดังนี้

- (๑) ข้าราชการ และ ลูกจ้างประจำของมหาวิทยาลัยที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน
- (๒) ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา รวมทั้งอาจารย์หรือผู้เชี่ยวชาญต่างประเทศ ตามความต้องการของมหาวิทยาลัย ให้ปฏิบัติราชการเฉพาะกิจหรือต่อเนื่อง และจำเป็นต้องพักอาศัยที่พักรอของมหาวิทยาลัย
- (๓) ความเดือดร้อนและความจำเป็นของแต่ละบุคคล เช่น ความเดือดร้อนเรื่องที่อยู่อาศัย ไม่มีที่พักอาศัยเป็นของตนเอง โดยพิจารณาผู้ที่มีที่พักอาศัยเป็นอันดับแรก หรือมีที่พักอาศัยแต่อยู่ห่างไกลจากที่ทำงานไม่ต่ำกว่า ๒๕ กิโลเมตร นับจากระยะทางตามเส้นทางสัญจรปกติ
- (๔) เจ็บไขส่วนบุคคลที่ควรจะได้รับพิจารณา เช่น สามีและภรรยาปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย หรือสามีหรือภรรยาปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย
- (๕) ข้อพิจารณานอกเหนือจากที่กล่าวแล้ว ให้อยู่ในดุลยพินิจของที่พักอาศัย
- (๖) การจัดสรรที่พักอาศัยจะกระทำต่อเมื่อมีที่พักอาศัยว่าง
- (๗) เมื่อคณะกรรมการบริหารที่พักอาศัยได้พิจารณาและมีมติแล้วให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ การยื่นคำขอที่พักอาศัย

- (๑) ให้ผู้ที่มีความประสงค์จะขอที่พักอาศัยยื่นความจำนงผ่านต้นสังกัด โดยกรอกข้อความในแบบคำขอที่กำหนด พร้อมแนบสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอ และบุคคลที่ขออนุญาตให้เข้าพักอาศัยร่วมด้วย เช่น บิดา มารดา บุตร หรือ คู่สมรส
- (๒) ผู้ที่กำลังศึกษาและจะกลับมาปฏิบัติราชการ ณ มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ภายในกำหนด ๓๐ วัน ให้ยื่นคำขอผ่านต้นสังกัดเพื่อดำเนินการต่อไป

ข้อ ๑๒ การจัดสรรให้เข้าพักอาศัย โดยจัดสรรให้เข้าพักอาศัยตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

- (๑) บุคลากร ที่มีครอบครัวอาศัยอยู่ด้วยกันหรือผู้ที่เป็นโสด แต่มีบุคคลอื่นที่อยู่ในความอุปการะอย่างต่อเนื่องตลอดไป เช่น บิดา มารดา ที่ นื่อง ให้พักอาศัยครอบครัวละ ๑ หน่วย
- (๒) บุคลากร ที่โสด จัดสรรให้พักอาศัยหน่วยละ ๒ คน กรณีมีครอบครัวในภายหลังให้ดำเนินการยื่นเรื่องขอใช้สิทธิใหม่ สำหรับในรายที่มีครอบครัวแล้วให้พักอาศัยคนละ ๑ หน่วย

หมวด ๕

การเข้าพักอาศัยในที่พักรอที่ได้รับการจัดสรร

ข้อ ๑๓ ผู้พักอาศัยต้องถือปฏิบัติดังนี้

- (๑) ลงชื่อรับมอบที่พักอาศัยและครุภัณฑ์ (อุปกรณ์ , ไฟฟ้า) และต้องเข้าพักอาศัยภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่มิประกาศของมหาวิทยาลัย สำหรับผู้ที่ลาศึกษาและกำลังเดินทางกลับมากับปฏิบัติราชการที่มหาวิทยาลัย จะต้องเข้าพักอาศัยภายในกำหนด ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่กลับรายงานตัว หากไม่เข้าพักอาศัยตามกำหนดเวลาจะถือว่าสละสิทธิการเข้าพักอาศัย

(๒) เข้าพักอาศัยเป็นประจำในที่พักอาศัยที่ได้รับการจัดสรร จะแลกเปลี่ยนหรือโยกย้าย โดยไม่ได้รับความยินยอมจากคณะกรรมการบริหารที่พักอาศัยก่อนไม่ได้

(๓) แจ้งย้ายทะเบียนราษฎรเข้าอยู่ในที่พักอาศัยของมหาวิทยาลัยภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด (๑๕ วัน) ทั้งนี้ รวมทั้งทะเบียนราษฎรของผู้ที่อยู่ในความอุปการะและผู้ร่วมพักอาศัยที่ได้รับการอนุมัติให้เข้าพักอาศัยแล้ว และส่งสำเนาทะเบียนราษฎรให้คณะกรรมการภายใน ๓๐ วัน หลังจากเข้าพักอาศัยแล้ว

(๔) ห้ามดัดแปลง ต่อเติม หรือตัดทอนส่วนใดส่วนหนึ่งของบ้านพักโดยไม่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารที่พักอาศัย เมื่อได้รับอนุมัติแล้วจึงจะดำเนินการได้โดยผู้พักอาศัยต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย

ผู้พักอาศัยที่ประสงค์จะดัดแปลงต่อเติมที่พักอาศัยหรือสร้างโรงจอดรถให้เสนอรูปแบบรายการต่อคณะกรรมการบริหารที่พักอาศัยพิจารณา ก่อน เมื่อได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยแล้วจึงจะดำเนินการได้

การต่อเติมหรือดัดแปลงใด ๆ ที่พักอาศัย ที่ได้กระทำขึ้นทุกกรณี ให้ถือว่าเป็นทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยจะทำการโยกย้ายหรือรื้อถอนเอาไปไม่ได้

(๕) รับผิดชอบซ่อมแซม ดูแลรักษา หรือชดเชยต่อการชำรุดเสียหายที่เกิดขึ้นกับที่พักอาศัย ครุภัณฑ์ (ถ้ามี) และวัสดุอุปกรณ์ในระหว่างการพักอาศัย เช่น กระเบื้องหลังคา เสาเข็ม ลูกบิดประตู หน้าต่าง กลอน มุ้งลวด เพดาน ฝาผนัง บันได วัสดุไฟฟ้า วัสดุประปา เป็นต้น รวมถึงผลเสียหายอันเกิดจากการกระทำของผู้พักอาศัยหรือผู้ดูแลด้วย

(๖) ห้ามเลี้ยงสัตว์เลี้ยง อันจะก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้อื่น

(๗) ผู้พักอาศัยต้องชำระค่ากระแสไฟฟ้า น้ำประปาเอง หากผู้พักอาศัยจะใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า ใช้กำลังไฟฟ้าสูงเกิน ๓๐,๐๐๐ วัตต์ จะต้องแจ้งคณะกรรมการบริหารเพื่อตรวจสอบและต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของคณะกรรมการบริหาร

(๘) ห้ามละทิ้งที่พักอาศัยเป็นเวลานานเกินกว่า ๓๐ วันติดต่อกัน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

(๙) ผู้พักอาศัยต้องเป็นผู้มีศีลธรรมและวัฒนธรรมอันดี รวมทั้งปฏิบัติตามอยู่ร่วมกันฉันท์เพื่อนบ้านที่ดี ไม่ก่อการทะเลาะวิวาท หรือล่วงละเมิดสิทธิซึ่งกันและกัน

(๑๐) ห้ามกระทำการใด ๆ หรือ มีไว้ในความครอบครองซึ่งอันเป็นความผิดตามกฎหมาย

(๑๑) ผู้พักอาศัยต้องดูแลรับผิดชอบ และบำรุงที่พักอาศัย ตลอดจนบริเวณรอบที่พักอาศัย และอุปกรณ์ให้สะอาดเรียบร้อย ถูกต้องตามสุขลักษณะเยี่ยงวิญญูชนอยู่เสมอ และหากมีการชำรุดเสียหายให้รีบแจ้งมหาวิทยาลัยทราบ เพื่อดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ ผู้พักอาศัยต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง

(๑๒) ห้ามทิ้งขยะหรือสิ่งปฏิกูลนอกสถานที่ที่จัดไว้ให้ หรือ เผลอขยะมูลฝอยที่ส่งกลิ่นและควั่นอันเป็นการรบกวนผู้อื่นโดยเด็ดขาด

(๑๓) การปลูกต้นไม้เพื่อให้ร่มเงาหรือความสวยงามในบริเวณบ้านพักอาศัยจะต้องตัดแต่งกิ่งกวาดเก็บใบไม้ให้ดูสะอาดเรียบร้อย ไม่ปล่อยให้รกหรือทำให้ที่พักอาศัยเสียหาย

(๑๔) ในกรณีที่พักอาศัยเป็นแบบอาคารชุด ให้ผู้พักอาศัยถือปฏิบัติดังนี้

(ก) ห้ามกระทำการใด ๆ อันเป็นการก่อให้เกิดเสียงรบกวนสร้างความรำคาญให้ผู้อื่น

(ข) ห้ามวาง พาด ตากสิ่งของ หรือกระทำการอื่นใด ในลักษณะเดียวกันบนระเบียงทางเดิน อันเป็นการกีดขวางทางสัญจร หรือก่อให้เกิดความไม่เป็นระเบียบเรียบร้อย ไม่สวยงาม ต่อส่วนรวม

- (ค) ห้ามทิ้งขยะ สิ่งปฏิกูลใดๆ บริเวณรอบที่พักอาศัย
- (ง) ห้ามใช้เตาแก๊ส หรือ เตาถ่าน และระมัดระวังการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิด
- (จ) ต้องชำระค่าไฟฟ้าที่เป็นค่าใช้จ่ายส่วนกลางร่วมกัน ได้แก่ ค่ารักษา ความสะอาด ค่ารักษาความปลอดภัย ค่ากระแสไฟฟ้า เพื่อแสงสว่างภายในอาคาร และการใช้ลิฟต์ ตลอดจนค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม ทรัพย์สินต่างๆ ที่ใช้ร่วมกัน และรวมถึงค่าใช้จ่ายจากการดำเนินการใดๆ ที่เป็นการต้องการของผู้พักอาศัยร่วมกัน
- (ฉ) ให้ดำเนินการเป็นไปตามระเบียบประกาศของมหาวิทยาลัย
- (ช) ปฏิบัติตามกฎหมายหรือเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยอาจจะกำหนดเพิ่มเติม

หมวด ๖

การหมดสิทธิพักอาศัย

- ข้อ ๑๔ บุคคลผู้มีสิทธิเข้าพักอาศัยจะหมดสิทธิในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้
- (๑) เมื่อพ้นสภาพการเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย
 - (๒) ในกรณีที่มีผู้พักอาศัยลาศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ที่มีระยะเวลาเกินกว่า ๑ ปี ติดต่อกัน และไม่สามารถพักอาศัยในบ้านพักหรืออาคารชุดต่อเนื่องกันได้ รวมทั้งไม่มีสามี ภรรยา บุตร บิดา มารดา จะต้องคืนที่พักอาศัยให้แก่มหาวิทยาลัย
 - (๓) เมื่อมหาวิทยาลัยได้ทราบในภายหลังว่า ข้อเท็จจริงมิได้เป็นไปตามที่ผู้ขอได้แจ้งไว้ในแบบคำขอที่เข้าพักอาศัย
 - (๔) เหตุผลอื่นที่มหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นว่าควรให้ผู้มีสิทธิพักอาศัยหมดสิทธิพักอาศัยในที่พักอาศัยของมหาวิทยาลัย เช่น มีบ้านของตนเองอยู่ในท้องที่หรือไม่มีความจำเป็นที่จะพักอาศัยเป็นประจำ เป็นต้น

หมวด ๗

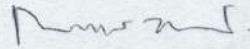
การส่งคืนและการย้ายออก

- ข้อ ๑๕ เมื่อผู้พักอาศัยหมดสิทธิหรือเมื่อมหาวิทยาลัยให้ออกจากที่พักอาศัย ให้ผู้พักอาศัยย้ายออกจากที่พักภายใน ๓๐ วัน นับจากที่ได้รับแจ้งการถอนสิทธิพักอาศัย
- ในกรณีส่งคืนที่พักอาศัย จะต้องทำบันทึกข้อความแจ้งมหาวิทยาลัยล่วงหน้า ๑๕ วัน และต้องมีการตรวจสอบสภาพของที่พักอาศัย ตลอดจนครุภัณฑ์ อุปกรณ์ (ถ้ามี) พร้อมคณะกรรมการบริหาร หากปรากฏว่ามีสภาพชำรุดเสียหายซึ่งมิได้เกิดขึ้นเอง โดยสภาพการใช้งานปกติ หรือเป็นเหตุสุดวิสัย ผู้ส่งคืนจะต้องทำการซ่อมแซมหรือชดเชยค่าเสียหายตามที่มหาวิทยาลัยได้ประเมินค่าเสียหายไว้ภายในกำหนด ๑๕ วัน นับจากวันที่ออกจากที่พักอาศัย หากเพิกเฉยมหาวิทยาลัยจะทำการซ่อมแซมโดยถือว่าค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมทั้งสิ้นเป็นหนี้ผูกพันที่ผู้ส่งคืนก่อขึ้นต่อมหาวิทยาลัย
- ข้อ ๑๖ ผู้ใดฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในประกาศนี้ จะได้รับการพิจารณาแล้วลงโทษดังต่อไปนี้

- (๑) ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร
- (๒) ตัดสิทธิพักอาศัยในที่พักอาศัยของมหาวิทยาลัย
- (๓) เสนอให้มหาวิทยาลัยดำเนินการทางวินัย

ข้อ ๑๗ กรณีที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์แห่งประกาศนี้ ให้ประธานคณะกรรมการบริหาร
เสนอความเห็นต่อมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาสั่งการเป็นกรณี ๆ ไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๓



(ศาสตราจารย์นายแพทย์กระแส ชนวงค์)
นายกสภามหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์